

Guatemala 28 de febrero del 2020

Licenciada
Cinzia Renata Di Chiara Flores
Viceministra de Cultura
Su despacho

Estimada Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 24-2020** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial número 6-2020**, correspondiente al mes de febrero del 2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura de pequeño contribuyente No. 000073 Serie "A"**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Brindar apoyo como enlace de comunicación en temas relacionados a difusión cultural y monitoreo de medios.
- Apoyo en la elaboración de notas diarias de las dependencias a cargo del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyo en la documentación y registro de actividades para elaboración de memoria de labores.
- Apoyo en actividades relacionadas a diferentes museos
- Apoyo en tareas asignadas por la Directora Técnica de Museos y Centros Culturales.
- Revisión de misión y visión de museos a cargo del Vice Ministerio del Patrimonio Cultural y Natural.

- Diagnóstico de imagen de museos a cargo del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Brindar apoyo como enlace de comunicación en temas relacionados a difusión cultural y monitoreo de medios.
- Elaboración de notas de las dependencias a cargo del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Documentación y registro de actividades para elaboración de memoria de labores.
- Apoyo en actividades relacionadas a diferentes museos.
- Apoyo en tareas asignadas por la Directora Técnica de Museos y Centros Culturales.
- Realización de misión y visión de Museos a cargo del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.



Liza María Mesías Díaz



Vo. Bo.

Lic. Mario Ricardo Gándara Mendoza
Subdirector de Comunicación Social y Difusión Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes

